附件：图书馆预约入馆流程

1. 点击链接（<http://10.203.97.155>），或者扫以下二维码进入预约页面。



1. 点击登录，跳转到统一身份认证登录界面，建议直接使用浙大钉APP中的“扫一扫”免除登录步骤）；  
   统一身份认证激活或无法登录等相关问题请咨询信息技术中心：87951669。
2. 选择预约分馆和预约哪一天（可预约当天和第二天）。



1. 在具体预约页面点击“我要预约”按钮，会跳出手机号码确定框，点击确定后预约成功；  
   因各校区图书馆硬件条件不同，预约后入馆方式有所区别，预约时请仔细阅读“**入馆须知**”，预约成功后，可进入“我的中心”，在“我的入馆预约”中查看预约情况。



**温馨提示：**

目前**预约页面为校内网址**，手机请连上ZJUWLAN后扫码，或采取RVPN方式，否则页面无法打开；

预约后，需刷卡入馆，**请携带校园一卡通或使用二维码入馆；**

**开**馆后预约当日入馆成功后需在**1小时内刷卡入馆**，预约次日入馆须在次日9：00点前刷卡入馆，否则系统将自动取消入馆权限；

**出馆时务必刷卡出馆**（屏幕显示姓名），否则将无法再次预约入馆；

出馆后如需再次进馆请再次预约，读者**每日预约上限为4次**。